



**PLAN DE ACCIÓN CORRECTIVA**

Informe de Auditoría o especial: TI-07-11 Número de unidad: 2129 Entidad auditada: Administración de Seguros de Salud

Fecha del informe: 5 de junio de 2007 Periodo auditado: 2 de febrero de 2004 al 31 de marzo de 2005

Indique:  PAC  ICP - 11

Funcionario enlace: Caroline Rosales Serrano Puesto: Directora Recursos Humanos y Administración Teléfono: 787-474-3342

Funcionario principal o su representante autorizado: Lcdo. Frank R. Díaz Ginés Puesto: Director Ejecutivo Teléfono: 787-474-3342

  
 Firma del funcionario principal o su representante autorizado

**CERTIFICO QUE ESTA INFORMACIÓN ES CORRECTA Y COMPLETA** Fecha: Julio-07-2-12

RECOMENDACIÓN	ACCIÓN CORRECTIVA	RESULTADO
Al Director Ejecutivo de ASES Realizar las gestiones pertinentes para la preparación de un Plan de Continuidad de Negocios, según lo establecido en la Carta Circular Núm. 77-05. (Hallazgo 6)	Nos encontramos en desarrollo de un nuevo sistema contemplando aplicaciones "Open Source". Estas aplicaciones proveen estructura viable para poder mantener continuidad de negocio y recobrar datos con facilidad, de ocurrir algún desastre. En este sistema se migrará la base de datos "SYBASE" a "MySQL" y la programación MicroFocus Cobol a JAVA por la cantidad de datos y programación, estamos en el análisis de contratar servicio de "hosting" y luego completar proceso de compra de equipo.	Parcialmente Cumplimentado

(Véase instrucciones al final del modelo)



*Estado Libre Asociado de Puerto Rico*  
*Oficina del Contrador*

PAC | Oficina del Contrador | Ayuda | Salir

[Presione aquí para enviar otro mensaje](#)

**Número de Envío: 3211**

Sugerimos incluya este número en el documento original del modelo que archivará en el documento del PAC



15 de mayo de 2012

Sr. Frank Diaz, MHSA  
Director Ejecutivo

Winda Lorenzo  
Directora Auxiliar  
Sistemas de Información

**CONTINUIDAD DE NEGOCIOS Y RECObRO DE DESASTRES**

Nos encontramos en desarrollo de un nuevo sistema contemplando aplicaciones "Open Source". Estas aplicaciones proveen estructura viable para poder mantener continuidad de negocio y recobrar datos con facilidad, de ocurrir algún desastre.

En este sistema se migraría la base de datos "SYBASE a MySQL y la programación MicroFocus Cobol a JAVA por la cantidad de datos y programación, estamos en el análisis de contratar servicio de "hosting" y luego completar proceso de compra de equipo.



*Estado Libre Asociado de Puerto Rico*  
*Oficina del Contralor*

PAC | Oficina del Contralor | Ayuda | Salir

[Presione aquí para enviar otro mensaje](#)

**Número de Envío: 3154**

Sugerimos incluya este número en el documento original del modelo que archivará en el documento del PAC

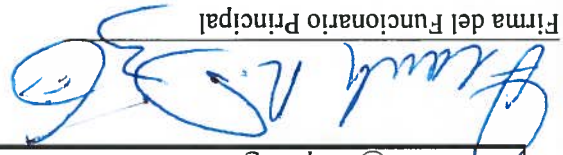
Fecha: 7/3/2012 12:17:41 PM

Telefono: 787-474-3342

Telefono: 787-474-3300 X.2211 & 2204

Firma del Funcionario Principal


Firma del Funcionario de Enlace Principal




Datos del Funcionario Principal		Datos del Funcionario de Enlace Principal	
Nombre:	Frank R. Diaz Gines	Nombre:	Caroline Rosales Serrano
Puesto:	Director Ejecutivo	Puesto:	Directora Recursos Humanos y Administracion
Email:	fdiaz@asespr.org	Email:	croales@asespr.org

Nombre de la entidad : Administración de Seguros de Salud de Puerto Rico

La siguiente información se registró en el Sistema del PAC (Sistema) de nuestra Oficina. Una vez, impreso el documento, éste debe ser firmado por el Funcionario de Enlace Principal o por el Sustituto, según aplique y por el funcionario principal de la entidad. El documento firmado se envía al Administrador del Sistema (Administrador) al fax (787) 294-1965 o lo puede digitalizar y enviarlo al correo electrónico AdminPAC@ocpr.gov.pr. Este envío debe realizarse desde el correo electrónico de la entidad (*Microsoft Outlook* u otro sistema de correo electrónico). El documento original firmado se mantiene en la entidad en un expediente separado para los documentos del PAC. Cuando se reciba el documento firmado en esta Oficina, el Administrador activará la cuenta del Funcionario de Enlace correspondiente. Este recibirá un correo electrónico del Administrador que le notificará que su cuenta se activó. Esto, le permitirá acceder a la aplicación del Sistema.

	<p>Estado Libre Asociado de Puerto Rico</p> <p>OFICINA DEL CONTRALOR</p> <p>Registro de Funcionario Principal y Funcionario de Enlace</p>
---	---