

<i>Metas</i>	<i>Objetivos</i>
<b>1. Actuar como instrumento de vigilancia para prevenir el contagio de enfermedades en la agencia.</b>	Promover el bienestar físico y emocional de los empleados, lesionados y visitantes, proporcionando alternativas para el manejo de salud o situaciones dentro del ambiente laboral.
<b>2. Reportar causas de accidentes labores para la implementación de medidas correctivas en conjunto con el Director Ejecutivo.</b>	
<b>3. Mantener un manejo efectivo de emergencias.</b>	
<b>4. Evaluar empleados según sea solicitado por ellos o el supervisor para disminuir ausencias del personal</b>	

<b>Actividad</b>	<b>jul.</b>	<b>ago.</b>	<b>sep.</b>
1. Educar y entregar hoja informativa sobre promoción y prevención de enfermedades en el área de trabajo.		X	X
2. Entregar reporte de accidente o incidente a las oficinas de Administración y Recursos Humanos, para la corrección de accidentes ocupacionales.		X	X
3. Mantener el CPR Vigente		X	X
4. Evaluar signos y síntomas del empleado. (ej. Dolor de cabeza, diarreas, nauseas, indigestión, etc.)		X	X
5. Educar al empleado como mejorar los problemas de salud			



